HUUROVEREE

GEGEVENS VAN BEIDE PARTIJEN

	De verhuurder	De huurder
Vereniging	Scouts&Gidsen Vlaanderen Sint-Vincentius	
Contactpersoon	Ena Van Belleghem	(meerderjarige!)
Geboortedatum contactpersoon	19/10/2005	
Adres	Pijkedreef 100 9100 Sint-Niklaas	
GSM-nummer	04 88 34 22 49	
E-mailadres	verhuurvincies@gmail.com	
Rekeningnummer	BE31 7370 4792 8955	(rekeningnummer waarop het resterende bedrag na afloop van de verhuurperiode teruggestort wordt - indien van toepassing)

HUURPERIODE

	Datum	Uur
Aankomst (details i.v.m. het uur af te spreken 2 weken voor huurperiode via mail)		(ten vroegste 18u voor verhuur met overnachting)
Vertrek (details i.v.m. het uur af te spreken 2 weken voor huurperiode via mail)		(ten laatste 13u voor verhuur met overnachting)

De huurder zal de lokalen gebruiken met een verwacht aantal **deelnemers** van (maximum 60).
Bij de sleuteloverdracht zal een lijst met de namen en de leeftijd overgemaakt worden aan de lokaalverantwoordelijke.

BESCHRIJVING LOKALEN EN OMGEVING

De verhuurder geeft in huur aan de huurder:

Een **gebouw** (type A: geen bedden aanwezig) gelegen in de **Pijkedreef 100, 9100 Sint-Niklaas** bestaande uit:

- keuken: gasvuur, ruime oven, 2 koelkasten, keukenmateriaal
- 3 grote lokalen (met stoelen, tafels en zetels)
- sanitaire ruimte met 9 lavabo's en 2 douches
- toiletruimte met 4 wc's en 2 lavabo's
- berghok met kuismateriaal

Bovenstaande ruimtes bevinden zich op het gelijkvloers. De zolder wordt niet verhuurd en mag niet betreden worden.

Het omliggende **grasplein** en verharde **parkeerplaats**.

FINANCIËLE BEPALINGEN

	Prijs
Waarborg te storten ten laatste 14 dagen na het ondertekenen van het contract en minimaal 14 dagen voor de aanvang van de huurperiode op het hierboven vermelde rekeningnummer van de verhuurder	€500 (maximum 3 nachten) €800 (vanaf 4 nachten)
Voorschot te storten ten laatste 14 dagen voor aanvang van de huurperiode op het hierboven vermelde rekeningnummer van de verhuurder	€100 per nacht (bij huur met overnachting) €100 per dag (bij huur zonder overnachting)
Huur met overnachting	€5 per persoon per nacht, met een minimum van €100 per nacht
Huur zonder overnachting (dagprijs)	€5 per persoon per dag, met een minimum van €100 per dag
Gas	€6,25/m³
Water	€12/m³
Elektriciteit	€0,65/kWh
Afval	- PMD: €3 per zak - Restafval: €4 per zak

- De prijsbepaling zoals hierboven is definitief en wordt niet verminderd zelfs indien door overmacht, toeval of vergissing minder nachten zouden gelogeerd worden.

- In geval van **overmacht**, waardoor het lokaal of terrein onklaar verklaard kan worden voor huur, kan geen schadevergoeding gevorderd worden van de huurder.

- Water, elektriciteit en gas worden a rato van het **effectieve verbruik** aangerekend. De lokaalverantwoordelijke zal vóór de sleuteloverhandiging samen met de groepsverantwoordelijke de meterstanden noteren.
  Deze prijzen zijn indicatief en kunnen worden aangepast worden naargelang evolutie op de markt op moment van verbruik.

  Na afloop van de verhuurperiode wordt het saldo berekend als de som van de huurprijs, verbruik van gas, water en elektriciteit, kosten voor afvalverwerking, en eventuele schadevergoedingen (zie verder).
  Indien het saldo lager is dan de som van waarborg en voorschot, wordt het verschil ten laatste 1 maand na afloop van de verhuurperiode overgemaakt op het hierboven vermelde rekeningnummer van de huurder. Indien het saldo de som van waarborg en voorschot overstijgt, zal de huurder deze meerprijs ten laatste 1 maand na afloop van de verhuurperiode overmaken op het hierboven vermelde rekeningnummer van de verhuurder.

Schadevergoedingen

Bij aankomst wordt het lokaal en terrein door de huurder en verhuurder geïnspecteerd op eventuele gebreken, welke worden opgelijst. Indien er **schade** wordt toegebracht tijdens de huurperiode of **vandalisme** wordt geconstateerd, zal de schade worden opgemeten en zal deze op de huurder verhaald worden. Indien de toegebrachte schade de waarborg overstijgt, zal de meerprijs aan de huurder gefactureerd worden.

Onderstaande lijst somt de schadevergoedingen op die zullen weerhouden worden van de de waarborg in geval het huishoudelijk reglement niet wordt nageleefd. Deze lijst is niet-exhaustief. Bij

grove onregelmatigheden zullen de reële kosten die de bedragen in onderstaande lijst overschrijden aan de huurder aangerekend worden.

	Schadevergoeding
Niet of onvoldoende grondig poetsen van het lokaal	Werkuren vermenigvuldigd met €15, met een minimum van €30 per taak.
Terrein: niet proper, rondslingerend materiaal of afval, putten gegraven..	€50
Vuurschaal/bbq niet gereinigd	€50
Afval: foutief sorteren, afval achterlaten…	€50
Achterlaten van winkelkarren	€30
Buren: verstoren van nachtrust, klachten over nachtlawaai, bellen van politie	€50
Betreden BMX parcours of baseball	€50
Verlies van sleutel	Op offerte (+- €700)
Schade aan materiaal en infrastructuur	Op offerte

ANNULATIE

- Elke annulatie dient schriftelijk of per e-mail aan de verhuurder gemeld te worden. De postdatum van de schriftelijke annulatie geldt als referentiedatum datum ten opzichte waarvan de annulatiekosten worden berekend.

- De annulatiekosten bedragen, indien de annulatie gebeurt:
  meer dan 6 maanden voor de begindatum: 0% van de verblijfskosten
  tussen 3 en 6 maanden voor de begindatum: 25% van de verblijfskosten
  minder dan 3 maanden voor de begindatum: 50% van de verblijfskosten
  minder dan 1 week voor de begindatum: 100% van de verblijfskosten

- Indien er na het ondertekenen van het contract minder overnachtingen opgenomen worden, zal er geen verschil terugbetaald worden. Indien er na het ondertekenen van het contract meer overnachtingen zijn, zal het verschil wel aangerekend worden.

MODALITEITEN

- De huurovereenkomst is pas geldig ná het ondertekenen van het contract en ná het storten van de waarborg op het rekeningnummer zoals hierboven vermeld. Indien de waarborg 14 dagen na ondertekening niet is gestort op de bovenstaande rekening van de verhuurder wordt het contract automatisch en zonder verdere verwittiging ontbonden.

- De huurder dient bijgevoegd huishoudelijk reglement te lezen en alle richtlijnen na te leven.

- De huurder verbindt zich ertoe gedurende de hele huurtermijn zijn huurdersaansprakelijkheid tegenover de verhuurder en tegenover derden te verzekeren, onder meer wat betreft de risico's van burgerlijke aansprakelijkheid, brand en bijkomende risico's “gevolgschade", ontploffing, storm- en waterschade en blikseminslag. Op verzoek van de verhuurder zal hij het bewijs van de verzekering leveren. Indien de huurder nalaat om deze verzekering zelf af te sluiten, zal de verhuurder een tijdelijke verzekering ten laste van de huurder afsluiten. De kost hiervan zal doorgerekend worden aan de huurder

- Onderverhuren is nooit toegelaten.

- Het is te allen tijde verboden om het BMX parcours of de baseball te betreden.

- Het is te allen tijde verboden om tenten om te zetten op het grasplein.

VERANTWOORDELIJKHEID

Sint-Vincentius en VZW Beschermcomité Sint-Vincentius zijn niet verantwoordelijk voor ongevallen, die zouden gebeuren tijdens of ter gelegenheid van het verblijf zowel tegenover de huurder als tegenover derden. De groep Sint-Vincentius en VZW Beschermcomité Sint-Vincentius sluiten tevens alle verantwoordelijkheid uit voor schade die rechtstreeks of onrechtstreeks zou ontstaan zijn in hoofd van de huurder of personen door haar meegebracht of uitgenodigd door zichtbare en onzichtbare gebreken van het terrein of gebouw.

Bij eventuele geschillen zijn ENKEL de rechtbanken van Sint-Niklaas inclusief het Vredegerecht van het kanton Sint Niklaas bevoegd.

Bij het ondertekenen van deze huurovereenkomst verklaart de huurder dat hij een dubbel heeft ontvangen en dat hij akkoord gaat met het huishoudelijk reglement.

Opgemaakt te Sint Niklaas in 2 exemplaren op ……/……/20……

De huurder *(voorafgegaan door gelezen en goedgekeurd)*

De verhuurder, *in naam van VZW Beschermcomité Sint-Vincentius*

BIJLAGE: HUISHOUDELIJK REGLEMENT

De huurder dient dit huishoudelijk reglement te lezen en de richtlijnen na te leven .

BIJ AANKOMST

Het uur van aankomst zoals met de lokaalverantwoordelijke afgesproken, moet stipt gerespecteerd worden.

De staat van de lokalen en het terrein wordt samen met de lokaalverantwoordelijke gecontroleerd.

De meterstanden van water, gas en elektriciteit worden opgenomen.

De huurder krijgen PMD- en restafvalzakken van de lokaalverantwoordelijke.

De huurder krijgt de sleutels die toegang geven tot alle verhuurde ruimtes.

Bij de sleuteloverdracht zal een lijst met de namen en de leeftijd en functie (begeleider, lid) overgemaakt worden aan de lokaalverantwoordelijke.

BIJ VERTREK

Het uur van vertrek zoals afgesproken met de lokaalverantwoordelijke moet stipt gerespecteerd worden.

Het lokaal wordt grondig schoongemaakt. Dit houdt in:

- Alle lokalen worden gepoetst (vegen, schuren en dweilen). Muren en plafonds worden proper gemaakt.
- Lavabo's, douches en toiletten worden proper gemaakt. Vuilnisbakjes in de toiletten worden geledigd.
- In de keuken worden het gasfornuis, de koelkasten, de dampkap en de werkoppervlakken afgewassen en proper achtergelaten. De koelkasten worden uitgeschakeld en opengezet. De vloer wordt grondig gedweild. Alle gebruikt keukenmateriaal wordt proper en ordelijk weggezet op de daarvoor voorziene plaats.

Het benodigde kuismateriaal wordt door de verhuurder voorzien.
De lokalen en het terrein moeten in dezelfde staat achtergelaten worden dan ze door de huurder zijn betrokken. Alle tafels, stoelen en zetels worden op hun oorspronkelijke plaats teruggezet.

De inventaris en de staat van de lokalen en het terrein wordt samen met de lokaalverantwoordelijke gecontroleerd. Eventuele andere gebreken dienen door de huurder te worden verantwoord en kunnen op hem verhaald worden. Eventuele schade wordt door de huurder vergoed.

Aan de hand van de meterstanden van de meterstanden worden de kosten voor water, gas en elektriciteit in rekening gebracht.
Eventuele ongebruikte PMD- en restafvalzakken worden teruggegeven aan de lokaalverantwoordelijke. Het gebruikte aantal afvalzakken wordt aangerekend.

De sleutels worden teruggegeven aan de huurverantwoordelijke. Het is door de verhuurder strikt verboden extra sleutels te laten maken van het lokaal. De groep die zich hieraan schuldig maakt, zal voor een periode van 5 jaar voor verhuring uitgesloten worden. De factuur voor vervanging van sloten en sleutels zal aan de huurder worden aangerekend.

ALGEMENE AFSPRAKEN

Respecteer de natuur en andermans eigendom.
De huurder zal de lokalen en de terreinen als een goede huisvader beheren.
Op het volledige domein geldt eveneens het politiereglement.
Respecteer de wettelijke nachtrust van 22h tot 7h.
Dieren zijn niet toegelaten.
Er wordt niet verhuurd voor leidingsweekends. Het lokaal wordt enkel verhuurd aan groepen die voor minimum 50% uit jongeren onder 18 jaar bestaan.
Tijdens de zomerperiode van de kampen mag de verhuurder (eigen groep) op het terrein zijn kampmateriaal laden en lossen; de verhuurder zal de hinder voor de huurder zo veel mogelijk beperken.
Alle op het terrein in het lokaal verblijvende gasten worden verondersteld op de hoogte te zijn van het Huishoudelijk Reglement.
Er is geen telefoontoestel aanwezig in de lokalen. Zorg ervoor dat er een mobiele telefoon aanwezig is voor noodoproepen.

AFSPRAKEN met betrekking tot

1. **De gebouwen**
   Het gebruik van de gebouwen zonder overeenkomst zal beschouwd worden als indringing zonder medeweten van Sint-Vincentius en VZW Beschermcomité Sint-Vincentius, die bijgevolg afziet van elke verantwoordelijkheid: burgerlijke aansprakelijkheid, burenverhaal, brand.

   In de lokalen kunnen geen feesten of fuiven georganiseerd worden. Politieke activiteiten zijn niet toegelaten.

   Er heerst een algemeen rookverbod in het lokaal.

   Bij het verlaten van de lokalen, zelfs voor een korte periode, worden steeds de deuren en vensters slotvast afgesloten.

   De volledige benedenverdieping staat ter beschikking; de volledige bovenverdieping wordt niet verhuurd en mag niet betreden worden.

   De huurder zorgt zelf voor WC-papier.

   De huurder staat zelf in voor E.H.B.O.-materiaal.

   Hygiënisch verband moet in de voorbestemde vuilnisbakken gedeponeerd worden en mag niet in het toilet geworpen worden. Bij verstopping worden de kosten op de huurder verhaald.

   Plakband wordt enkel op hout of steen aangebracht, echter nooit op geschilderde ondergrond. In deuren en muren worden geen spijkers of nietjes aangebracht. Op de muren wordt niet geschreven, noch met nagels gewerkt. Het aanwezige meubilair wordt niet beschadigd.

   Tafels en stoelen worden ’s nachts en als het regent binnen geplaatst.

   Toegang tot de technische ruimte is enkel toegestaan bij technisch defect van de elektrische of sanitaire installaties en mits contact met de verhuurverantwoordelijke.

   Laat de (nood)uitgangen steeds vrij.

   Materiaal in afgesloten kasten mag niet gebruikt worden.

   Olie, vet of afvalstoffen, anders dan water, worden nooit in de toiletten of in de riolering gegoten.

2. **Het terrein en de omgeving**
   Respecteer de omgeving en de buurtbewoner

   Er mogen geen tenten geplaatst worden.

De buurtbewoners mogen niet belast worden met ruiltochten en dergelijke.

Het voederen van de dieren op de weiden rondom het terrein is ten strengste verboden.

Er mogen geen putten of greppels gegraven worden op de speelgrond. Vooral het terrein aan de achterzijde van het terrein dient volledig vlak gehouden te worden, bouw hier dus geen (sjor)constructies.

Beschadig geen bomen of planten.

In het spaarbekken mag geen enkele vorm van afval worden gestort. Er mag geen afval of vervuiling achtergelaten worden op het terrein, inclusief sigarettenpeuken, kroonkurken, verfresten, brandhout e.d.

Auto's mogen enkel op de verharde zone voor het lokaal rijden, nooit op het grasterrein.

Breng geen schade toe aan de omheining van het terrein.

Na gebruik worden de vuurschaal en bbq gereinigd.

Het is verboden om zich toegang te verschaffen tot de omliggende sportterreinen.

BRANDVEILIGHEID

Het lokaal is voorzien van voldoende brandblussers. De verantwoordelijke huurder zal zijn medewerkers of begeleiders op het gebruik van het toestel wijzen. Bij onregelmatig gebruik wordt automatisch van elke brandblusser waarvan het zegel beschadigd is, de kostprijs van het hervullen aangerekend.

De gasleiding in de keuken dient 's nachts dichtgedraaid te worden.

Kampvuur is ten strengste verboden, tenzij dit tijdig werd aangevraagd bij Stad Sint-Niklaas (zie website Stad Sint-Niklaas). Vuur mag enkel gemaakt worden in een daarvoor voorziene vuurschaal. Er mag geen vuur gemaakt worden in de buurt van de gastank.

HUISVUIL EN NETHEID VAN HET LOKAAL

Het sorteren van het afval is verplicht. De verhuurverantwoordelijke licht de sorteerregels toe bij aankomst.

De huurder gebruikt enkel **PMD**-zakken van de Stad Sint-Niklaas. Deze worden door de verhuurder voorzien. Volle PMD-zakken worden in het daartoe bestemde opberghok geplaatst.
Restafval wordt verzameld in de daartoe voorziene afvalzakken en wordt op het einde van de huurperiode in de container verzameld. Er wordt geen los afval in de container geworpen, enkel in vuilniszakken.
GFT-afval mag in de daartoe voorziene vuilnisbak weggegooid worden.
Papier en karton moet ordelijk samengebonden worden en kan vervolgens in het daarvoor voorziene opberghok geplaatst worden.

Ander afval (o.a. glasafval, grofvuil en klein gevaarlijk afval) worden door de huurder zelf meegenomen en correct behandeld (vb. naar containerpark of glascontainer).